

PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ

z zajęć wychowania fizycznego

w Zespole Szkół Plastycznych im. Piotra Michałowskiego

w Rzeszowie

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 147)

§ 5. 1. Dyrektor szkoły artystycznej zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor szkoły artystycznej zwalnia ucznia z realizacji wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony:

a) z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii,

b) z realizacji zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dłuższe zwolnienie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego musi być poparte opinią wydaną przez lekarza.

3. Opinię wydaną przez lekarza, wskazującą na konieczność zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub zwolnienia z realizacji zajęć wychowania fizycznego:

1) na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest przechowywać je do końca danego roku szkolnego tj. do 31 sierpnia,

2) na okres dłuższy niż 1 miesiąc, należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły. W takim przypadku dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub decyzję o zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego.

4. Zwolnienie może dotyczyć pierwszego i/lub drugiego półrocza lub całego roku szkolnego, w zależności od wskazań zawartych w opinii wydanej przez lekarza.

5. O zwolnienie ucznia niepełnoletniego występują rodzice/opiekunowie prawni. Składają oni w sekretariacie podanie (załącznik nr 1) kierowane do dyrektora szkoły, do którego załączają opinię wydaną przez lekarza.

6. O zwolnienie wystąpić może również pełnoletni uczeń. Uczeń składa w sekretariacie podanie (załącznik nr 2) kierowane do dyrektora szkoły, do którego załącza opinię wydaną przez lekarza.

7. Przyjmowane będą tylko opinie wydane przez lekarza, które zawierają datę wystawienia, określają czas zwolnienia, a także wskazują - czy jest to zwolnienie z realizacji wychowania fizycznego czy zwolnienie z wykonywania określonych przez lekarza ćwiczeń fizycznych.

8. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu opinii od lekarza, jednak nie później niż:

1) w przypadku zwolnienia dotyczącego I półrocza – do 15 września danego roku szkolnego,

2) w przypadku zwolnienia dotyczącego II półrocza – do 14 dni od rozpoczęcia półrocza,

3) w przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawianych w ciągu roku szkolnego rodzice lub pełnoletni uczeń składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak nie później, niż 1 tydzień od daty wystawienia zaświadczenia.

9. Opinia wydana przez lekarza z datą wsteczną (np. wystawiona w dniu 15 października, a określająca czas zwolnienia od dnia 1 września) będzie respektowana od daty jej wystawienia.

10. Opinia wydana przez lekarza, która nie została dostarczona w terminie, będzie ważna od daty jej złożenia w sekretariacie.

11. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub decyzję o zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania wraz z załączoną opinią wystawioną przez lekarza. Rodzice/opiekunowie prawni lub pełnoletni uczeń odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.

14. O zwolnieniu ucznia poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia (adnotacja w dzienniku elektronicznym w kartotece ucznia). Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym w rejestrze (**załącznik nr 3**) w sekretariacie szkoły.

15. Przy ustalaniu oceny dla ucznia, który posiada zwolnienie z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

16. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

17. W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego przez całe I półrocze, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast śródrocznej oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

18. Jeżeli istnieje możliwość ustalenia z przedmiotu śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, to uczeń podlega klasyfikacji. Decyzję w tej sprawie podejmuje nauczyciel przedmiotu w oparciu o Szczegółowe warunki i sposoby oceniania wewnątrzszkolnego uczniów, które zostały określone w Statucie ZSP.

19. Uczeń zwolniony z realizacji zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek biernego uczestniczenia w zajęciach swojej klasy (grupy) na zasadzie obserwatora. Jeśli lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są: nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.

20. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczane w dzienniku elektronicznym „zwolniony”. Losowe wypadki będą rozpatrywane indywidualnie.

21. Uczniowie zostają zapoznani z procedurą przez nauczyciela wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym.

22. Rodzice/opiekunowie prawni zostają zapoznani z procedurą przez wychowawców klas na pierwszym zebraniu roku szkolnego.

23. Procedurę zaopiniowano na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 28.08.2024 i wprowadzono zarządzeniem dyrektora szkoły nr 1 z dnia 02.09.2024.

24. Procedura wchodzi w życie z dniem 02.09.2024.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres)

**Dyrektor Liceum Sztuk Plastycznych
im. Piotra Michałowskiego w Rzeszowie**

PODANIE O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mojego syna/córki*
ucznia/uczennicy * klasy Liceum Sztuk Plastycznych im. Piotra Michałowskiego w Rzeszowie:

z wykonywania następujących ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego:

.....
(proszę podać rodzaj ćwiczeń)

w okresie:

od dnia do dnia

na okres I/II * półrocza roku szkolnego 20...../20.....

na okres roku szkolnego 20...../20.....

Załącznik:

opinia wydana przez lekarza

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

z realizacji zajęć wychowania fizycznego w okresie:

od dnia do dnia

na okres I / II * półrocza roku szkolnego 20...../20.....

na okres roku szkolnego 20...../20.....

Załącznik:

opinia wydana przez lekarza

Jednocześnie zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/córki*

..... z obowiązku obecności na zajęciach
wychowania fizycznego w dniach, gdy są one na pierwszej i/lub ostatniej lekcji.

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo syna/córki*
przebywającego/cej w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

właściwe zaznaczyć;

* niepotrzebne skreślić

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(adres)

**Dyrektor Liceum Sztuk Plastycznych
im. Piotra Michałowskiego w Rzeszowie**

PODANIE O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mnie ucznia/uczennicy *
klasy Liceum Sztuk Plastycznych im. Piotra Michałowskiego w Rzeszowie:

z wykonywania następujących ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego:

.....
(proszę podać rodzaj ćwiczeń)

w okresie:

od dnia do dnia

na okres I/II * półrocza roku szkolnego 20...../20.....

na okres roku szkolnego 20...../20.....

Załącznik:

opinia wydana przez lekarza

.....
(podpis ucznia)

z realizacji zajęć wychowania fizycznego w okresie:

od dnia do dnia

na okres I / II * półrocza roku szkolnego 20...../20.....

na okres roku szkolnego 20...../20.....

Załącznik:

opinia wydana przez lekarza

Jednocześnie zwracam się z prośbą o zwolnienie mnie,
..... z obowiązku obecności na zajęciach
wychowania fizycznego w dniach, gdy są one na pierwszej i/lub ostatniej lekcji.

Oświadczam, że w tym czasie biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za moje bezpieczeństwo.

.....
(podpis ucznia)

właściwe zaznaczyć;

* niepotrzebne skreślić

Rejestr zapoznania się z decyzją dotyczącą zwalnia uczniów z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego lub realizacji zajęć wychowania fizycznego

Lp.	Nr decyzji	Data wydania decyzji	Imię i nazwisko ucznia	Klasa	Data zapoznania się z decyzją i podpis wychowawcy	Data zapoznania się z decyzją i podpis nauczyciela w-f