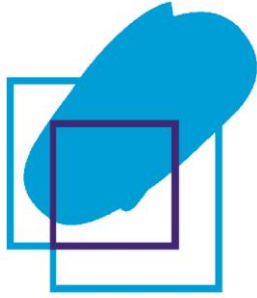


.....
(miejsowość, data)



WNIOSEK O PRZYJĘCIE
do Policealnej Szkoły Plastycznej przy
Zespole Szkół Plastycznych im. Piotra Michałowskiego
w Rzeszowie

Uwaga! Podanie wypełnić pismem drukowanym

Specjalizacja: projektowanie graficzne, kowalstwo artystyczne
i metaloplastyka

1. DANE OBOWIĄZKOWE (należy wypełnić wszystkie pola)

DANE KANDYDATA	
Nazwisko	
Nazwisko rodowe	
Imię/imiona (zgodnie z aktem urodzenia)	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Imiona rodziców	
Adres zamieszkania (dokładny z podaniem kodu, poczty, gminy)	
PESEL	

2. DANE DODATKOWE

DANE DODATKOWE	
telefon kontaktowy adres e-mail	
Dane osoby/osób, które należy poinformować w nagłych okolicznościach (imię i nazwisko, telefon)	
Zgoda na wykorzystanie wizerunku KANDYDATA (w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Zgoda na przekazanie informacji o postępach w nauce	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE *należy podać dane osoby/osób (imię i nazwisko, adres, telefon)
Dodatkowe dokumenty (oryginały lub potwierdzone kserokopie)	<input type="checkbox"/> Opinie lub Orzeczenia dotyczące kandydata <input type="checkbox"/> Decyzje Sądu <input type="checkbox"/> inne.....

Potwierdzam aktualność powyższych danych. W przypadku zmiany danych zobowiązuję się do poinformowania szkoły o aktualnych danych.

Data

Podpis kandydata

Do wniosku należy dołączyć:

- oryginał świadectwa ukończenia SZKOŁY ŚREDNIEJ
- 1 zdjęcie podpisane na odwrocie: imieniem i nazwiskiem oraz adresem zamieszkania
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danej szkole, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej

Informacja:

W przypadku braku potwierdzenia woli uczęszczania do PSP lub w przypadku rezygnacji z nauki w szkole, przez kandydata, przed rozpoczęciem roku szkolnego, wnioski o przyjęcie do Policealnej Szkoły Plastycznej w Rzeszowie przechowywane będą przez okres roku. Po tym okresie ww. dokumenty zostaną zniszczone przez szkołę.

Przyjąłem/am do wiadomości

.....
(data i podpis kandydata)

Informacja:

Funkcjonowanie szkoły regulują: Statut Szkoły oraz inne dokumenty wewnętrzne, które są dostępne na stronie internetowej szkoły www.zsp.resman.pl w zakładce **dokumenty szkolne**.

W przypadku uczęszczania do szkoły zobowiązuję się do zapoznania z wyżej wymienionymi dokumentami i przestrzegania ich zapisów.

.....
Data i podpis kandydata

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (dalej: „RODO”) informujemy, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Zespół Szkół Plastycznych, ul. Staszica 16a, 35-051 Rzeszów (dalej: „szkoła”), reprezentowany przez Dyrektora Szkoły;

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez adres e-mail: iod3@erzeszow.pl lub pisemnie na adres administratora danych.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:

Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Podstawą przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;

4. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane – w przypadku kandydatów przyjętych – nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do szkoły. Dane kandydatów nieprzyjętych do szkoły dane będą przechowywane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku - z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe;

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu ma prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych i ich poprawiania (sprostowania) w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne;
- b) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym – art. 17 RODO), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na zasadach przewidzianych w art. 18 RODO;
- d) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji uznania, że podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO,

7. Inne informacje:

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani nie będą profilowane.

.....
(podpis kandydata)